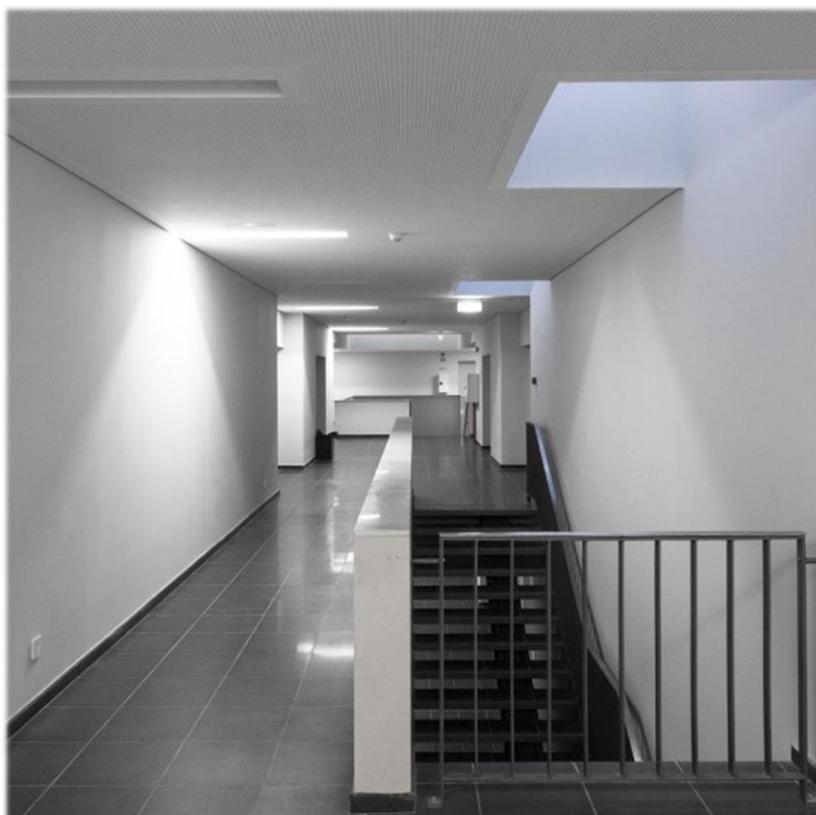


Avaliação do Plano Estratégico de Melhoria da ESF 2022/2025



Ano letivo 2022/2023

Índice

Índice	2
Siglas e Acrónimos.....	3
Introdução.....	4
Metodologia.....	4
Avaliação e revisão do 1º ano de execução do Plano Estratégico de Melhoria 2022-25	6
Cronograma de ação 2022-2025 – CAE / EQAVET	16
Considerações Finais	18
Pontos Fortes e Aspetos Melhorar.....	18

Siglas e Acrónimos

AEE	Avaliação Externa de Escola
ACD	Ação de Curta Duração
ANQEP	Agência Nacional para a Qualificação e o Ensino Profissional
APEE	Associação de Pais e Encarregados de Educação
ATE	Apoio Tutorial Específico
BE	Biblioteca Escolar
CAA	Centro de Apoio à Aprendizagem
CAE	Comissão de Avaliação da Escola
CD	Cidadania e Desenvolvimento
CFD	Classificação Final da Disciplina
CIF	Classificação Interna de Frequência
CQ	Centro Qualifica
DT	Diretor de Turma
EMAEI	Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
ENEC	Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania
EFA	Educação e Formação de Adultos
EFP	Educação e Formação Profissional
EQAVET	Sistema de Garantia de Qualidade e Melhoria Contínua do Ensino e Formação Profissional
EN	Exames Nacionais
ES	Ensino Secundário
ESF	Escola Secundária de Felgueiras
FCT	Formação em Contexto de Trabalho
IGEC	Inspeção Geral da Educação e Ciência
LBSE	Lei de Bases do Sistema Educativo
PAA	Plano Anual de Atividades
PASEO	Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.
PD	Pessoal Docente
PE	Projeto Educativo
PEI	Plano Estratégico de Intervenção
PND	Pessoal Não Docente
RVCC	Reconhecimento, Validação Certificação de Competências
SIGE	Sistema Integrado de Gestão Escolar
SPO	Serviço de Psicologia e Orientação
RI	Regulamento Interno
TE	Tempo de Escola
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação

Introdução

No seu Projeto Educativo, a Escola Secundária de Felgueiras assume a missão de prestar um serviço de educação pública e universal de qualidade, globalmente inclusivo e centrado no aluno, que garanta o desenvolvimento de competências fundamentais no século XXI dentro das referências europeias de qualidade. A autoavaliação da Escola assume-se, neste âmbito, como um mecanismo de promoção de melhoria, na medida em que permite o fortalecimento da capacidade da escola para se avaliar internamente.

Com o Plano de Estratégico de Melhoria, de natureza eminentemente pedagógica e formativa, pretende-se, pois, melhorar qualitativamente as aprendizagens dos alunos e, ainda, responsabilizar todos os elementos da comunidade educativa e estabelecer pontos de ligação com entidades externas. Tendo como referencial o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, homologado pelo Despacho n.º 6478/2017, 26 de julho (PASEO), este documento pretende potenciar, em cada aluno, a “liberdade, a responsabilidade, a valorização do trabalho, a consciência de si próprio, a inserção familiar e comunitária e a participação na sociedade que nos rodeia.”

O presente relatório tem o propósito de monitorizar/avaliar a execução das ações previstas no plano de ação e melhoria da ESF para o ano letivo 2022-23. Neste âmbito, optou-se pela análise do grau de concretização das ações previstas para cada um dos Domínios e Campos de Análise preconizados no quadro de referência para a avaliação externa das escolas, de modo a facilitar a articulação entre a avaliação interna da escola e a avaliação externa.

Metodologia

A avaliação da implementação do Plano Estratégico de Melhoria da ESF foi realizada de acordo com o previsto no documento, sendo este o primeiro relatório de avaliação da sua implementação.

Foram analisados os relatórios de atividade das várias estruturas da Escola produzidos ao longo do ano letivo 2022-23, no sentido de avaliar o grau de execução do Plano Estratégico de Melhoria. Sem pretendermos ser exaustivos, destacamos os seguintes:

- Relatório da Análise de Resultados dos Inquéritos à Comunidade 2022/2023
- Relatórios de Avaliação dos Resultados Internos
- Relatório anual da Análise dos Resultados dos Exames Nacionais do Ensino Básico e Secundário
- Relatórios de Avaliação e Revisão dos Planos de Ação EQAVET
- Relatório de Progresso Anual (anexo 6), no âmbito da certificação EQAVET
- Relatório da Análise dos Questionários de Avaliação da Satisfação dos Principais Agentes Educativos dos Cursos Profissionais

- Relatório da Análise dos Questionários de Avaliação às Disciplinas dos Cursos Profissionais
- Relatório da Análise dos Questionários de Avaliação à Formação em Contexto de Trabalho
- Relatório anual de Avaliação da concretização do Plano Anual de Atividades
- Relatório de Monitorização do PADDE
- Relatório da EMAEI
- Relatório do SPO
- Relatório Pedagogia.Com
- Relatório de execução do Plano de melhoria da biblioteca escolar 2022/2023
- Relatório final do Projeto de Promoção do Sucesso a Matemática
- Relatório de Projetos da ESF
- Relatório anual de autoavaliação do CQ
- Relatórios da Coordenação de Departamentos Curriculares
- Relatórios da Coordenação dos Diretores de Turma
- Atas dos órgãos representativos da Escola

Partindo, então, do nível de execução em que cada ação foi avaliada de acordo com cada um dos seguintes descritores e respetivas sinaléticas, elaborou-se o presente documento.

Descritores/Sinaléticas:



Executada



Parcialmente executada



Não executada



Em execução

Sublinha-se que a avaliação se reporta ao primeiro ano de execução do projeto educativo pelo que as ações para as quais não houve contributo para a sua consecução no ano em avaliação, são assinaladas como não executadas, podendo, contudo, ser executadas nos anos subsequentes.

Avaliação e revisão do 1º ano de execução do Plano Estratégico de Melhoria 2022-25

Ano letivo 2022/2023

Domínio 1 – Autoavaliação					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM1: Aperfeiçoar o processo de autoavaliação, tornando-o consistente, sistemático, agregador dos diferentes procedimentos autoavaliativos, com maior focagem na centralidade do processo de ensino e de aprendizagem, contribuindo para o sucesso escolar dos alunos e a melhoria contínua da Escola	-Plano de Ação Estratégico da Escola 2022-2025 (Plano de Melhoria)	-Plano Estratégico de Melhoria 2022-2025	-CAE	Setembro/ outubro	
AM2: Clarificação de um plano consistente e articulado de autoavaliação, bem como elaboração de um relatório mais representativo das atividades realizadas e relacionado com a monitorização de ações de melhoria	-Relatório Anual da Autoavaliação da Escola	-Relatório Anual da Avaliação Interna da Escola	-CAE	Avaliação anual - julho -setembro	
AM3: Promover uma maior participação e o envolvimento mais ativo dos diferentes intervenientes nos processos de monitorização e de avaliação do projeto PADDE	-Articular/Integrar o modelo de monitorização e avaliação do PADDE no modelo de Avaliação Interna da Escola	-Relatório intermédio de monitorização do PADDE -Plano estratégico de melhoria 2022-2025	-Equipa PADDE -CAE	Ao longo do ano letivo	
AM4: Promover a digitalização em segurança e, conseqüentemente, adesão ao selo <i>e-Safety Label</i>	-Definir políticas/estratégias de segurança de dados	-Selo <i>e-Safety Label</i>	-Direção -Equipa PADDE	Ao longo triénio 2022/2025	

Domínio 1 – Autoavaliação					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM5: Proporcionar formação específica para os elementos da CAE	-Propor ao CFAE Sousa Nascente uma ação de formação subordinada ao tema da autoavaliação das escolas	-Certificados de formação	-Direção -Coordenação da formação	Ao longo triénio 2022/2025	
AM6: Os relatórios de avaliação anual das diferentes estruturas devem refletir os resultados obtidos nos últimos 3 anos, de forma a facilitar a análise comparativa dos dados	-Sistematizar nos relatórios de avaliação anual das diferentes estruturas os resultados obtidos nos últimos 3 anos	-Relatórios produzidos pelas várias estruturas	-Estruturas e órgãos da Escola	Ao longo triénio 2022/2025	
AM7: As diferentes estruturas e lideranças intermédias devem continuar a aperfeiçoar o seu processo de autoavaliação, tornando-o mais consistente e sistemático	-Elaborar relatórios anuais de autoavaliação	-Relatórios anuais de autoavaliação produzidos pelas várias estruturas	-Estruturas e órgãos da Escola	Ao longo triénio 2022/2025	

Domínio – 2 Liderança e Gestão Escolar					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM8: Definir, nos documentos orientadores, as linhas de atuação para consecução do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória	-O PE 2022-2025 e demais documentos orientadores da Escola devem articular explicitamente com o PASEO	-PE -RI -PAA -Plano Estratégico de Melhoria 2022/2025 - Plano de Ação EQAVET - PEI do Centro Qualifica	-Conselho Pedagógico	Ao longo do ano, sempre que aplicável	

Domínio – 2 Liderança e Gestão Escolar

Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM9: Melhorar a eficácia dos circuitos de comunicação interna e externa junto de todos os atores educativos	-Elaborar documentos que sirvam de guias para os professores: <ul style="list-style-type: none"> • Guia do Diretor de Turma • Manual de Acolhimento da ESF 	-Guia do Diretor de Turma; -Manual de Acolhimento da ESF	-Direção	Setembro	
AM10: Melhorar o nível de satisfação do PND	-Organizar um momento de convívio dirigido ao Pessoal Não Docente com a participação da Direção	-PAA	-Direção	3º período	
AM11: Melhorar o atendimento nos Serviços Administrativos	-Rever a disposição dos funcionários no espaço dos serviços administrativos (o layout da sala)	-Serviços Administrativos	-Direção	Ano letivo 2022/23	
AM12: Evitar a impressão de documentos promovendo a desmaterialização	-Promover a assinatura digital	-Assinaturas digitais nos documentos	-Direção	Ao longo triénio 2022/2025	
	-Explorar as potencialidades do programa informático de apoio à gestão de alunos (Inovar)	-Inovar	-Professores		
AM13: Proporcionar competências aos professores de Matemática do 3º ciclo no referente às Aprendizagens Essenciais	-Ocupar, sempre que possível, os TE dos professores de Matemática do 3º ciclo com formação contínua sobre as “Aprendizagens Essenciais da Matemática do Ensino Básico: racional e competência de todos os intervenientes”	-Certificados de participação na formação	-Direção -Professores	Ano letivo 2022/23, sempre que aplicável	

Domínio – 2 Liderança e Gestão Escolar					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM14: Reforçar a equipa de trabalho do Centro Qualifica	-Afetar um técnico administrativo na dependência direta do coordenador e das técnicas de orientação, reconhecimento e validação de competências	-Equipa reforçada com mais um técnico administrativo	-Direção	Ao longo triénio 2022/2025	 1

Domínio 3 - Prestação do Serviço Educativo (Planeamento e articulação; Práticas de ensino; Monitorização e avaliação do ensino e das aprendizagens)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM15: Aprofundar e generalizar as práticas de avaliação formativa e de aferição de critérios e de instrumentos de avaliação, potenciando a capacidade de autorregulação e a melhoria do processo de ensino e aprendizagem.	-Rever o Referencial Interno de Avaliação Pedagógica, RIAP, tendo em conta o modelo de avaliação MAIA	-RIAP 2022/2023	-Conselho Pedagógico	Julho/ setembro	
	-Implementar o Projeto piloto Manuais Escolares - “Manuais digitais para os 8º anos”	-Atas das reuniões dos conselhos de turma dos oitavos anos -Relatório de avaliação do projeto piloto “Manuais digitais para os 8ºanos” -Relatórios de Monitorização do PADDE	-Conselhos de turma do 8º ano	Ao longo triénio 2022/2025	

¹ Na reunião do CP de 04 de setembro considerou-se que esta ação carece da aprovação de instâncias superiores. Não obstante, assim que possível, será formalizada a candidatura.

Domínio 3 - Prestação do Serviço Educativo
(Planeamento e articulação; Práticas de ensino; Monitorização e avaliação do ensino e das aprendizagens)

Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM16: Implementar mecanismos de observação e supervisão da prática letiva e de autorregulação pelas lideranças e pelos pares, possibilitando a partilha de experiências e estratégias pedagógicas, com vista à melhoria das aprendizagens e desenvolvimento profissional.	-Dedicar as reuniões mensais de departamento à autorregulação de práticas, à regulação pelas lideranças e à articulação/trabalho colaborativo	-Atas das reuniões dos departamentos	-Coordenadores de departamento	Ao longo triénio 2022/2025, sempre que aplicável	
	-Criar momentos de supervisão interpares, através de coadjuvância	-Atas das reuniões dos departamentos -Atas dos conselhos de turma	-Direção -Coordenadores de departamento	Ao longo triénio 2022/2025, sempre que aplicável	
AM15: Promover a utilização de plataformas digitais	-Promover a plataforma Moodle como ferramenta indispensável no trabalho com os alunos ²	-Registos de utilização da plataforma moodle -Relatório intermédio de monitorização do PADDE	-Direção -Equipa do PADDE	Ao longo triénio 2022/2025	
	-Implementar projetos multidisciplinares com a criação de e-portefólios para agregação dos trabalhos realizados pelos alunos	-e-Portefólios -Atas dos conselhos de turma	-Conselhos de turma	Ao longo triénio 2022/2025, sempre que aplicável	
	-Criar momentos de avaliação com o recurso a plataformas digitais	-RIAP -Plataforma Inovar	-Professores	Ao longo triénio 2022/2025	

² Sugestão de melhoria apresentada no Relatório Intermédio de Monitorização do PADDE (julho 2022); no ano letivo em curso 5,6% utilizaram a plataforma moodle (valor inferior ao ano letivo anterior, cuja taxa foi de 8,7%). Não obstante, a medida M8 - *Somos capazes* foi concluída com sucesso, pois a utilização das plataformas digitais foi superior aos 25% referidos nos indicadores desta medida.

Domínio 3 - Prestação do Serviço Educativo (Planeamento e articulação; Práticas de ensino; Monitorização e avaliação do ensino e das aprendizagens)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
AM16: Dotar a escola de tecnologia capaz de proporcionar um melhor acesso e utilização de conteúdos digitais e interativos	-Candidaturas a projetos que possibilitem o investimento na modernização e criação das salas de aula digitais	-Relatório intermédio de monitorização do PADDE	-Direção	Ao longo triénio 2022/2025, sempre que aplicável	
AM17: Melhorar a taxa de resposta dos encarregados de educação aos questionários de satisfação	-Aplicar o questionário de satisfação aos encarregados de educação na reunião de avaliação do segundo período, na presença do diretor de turma	-Atas das reuniões do diretor de turma com os encarregados de educação	-Diretores de Turma	Final do 2º período	

Domínio 4 – Resultados (Resultados académicos; Resultados sociais; Reconhecimento da comunidade)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
Resultados académicos					
AM18: Aprofundar a reflexão sobre os resultados, identificando as variáveis internas, inerentes à ação da Escola, que para eles contribuem, possibilitando a opção por medidas mais consequentes e eficazes para a sua melhoria	-Manter, para o 3º ciclo, o Projeto de Promoção do Sucesso a Matemática nos moldes em que foi desenvolvido no ano letivo 2021/2022	-Atas das reuniões dos conselhos de turma e do grupo disciplinar da Matemática	-Grupo disciplinar de Matemática	Ao longo do ano letivo 2022/2023	
	-Reformular e aplicar o projeto de português para o 3º ciclo: criação da Oficina de Leitura e Escrita nos três anos letivos de 3.º ciclo, com 45 minutos semanais, em articulação com a BE	-Atas das reuniões dos conselhos de turma -Atas do grupo disciplinar de português	-Grupo disciplinar de Português	Ao longo do ano letivo 2022/2023	

Domínio 4 – Resultados (Resultados académicos; Resultados sociais; Reconhecimento da comunidade)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
Resultados académicos					
	-Atribuir 1 tempo de apoio às disciplinas do ES sujeitas a EN no ano terminal da disciplina, com exceção das disciplinas de MACS, Matemática A, Geometria Descritiva A, Biologia e FQ, cujo apoio deverá ser lecionado em todos os anos	-Horários das turmas -Relatórios dos apoios	-Direção -Professores	Ao longo do ano letivo 2022/2023	
	-Atribuir 2 tempos de apoio no 12º ano à disciplina de Português	-Horários das turmas	-Direção -Professores	Ao longo do ano letivo 2022/2023	
	-Dinamizar uma ACD para os DT's, no início do ano letivo, para aprofundarem o conhecimento dos documentos produzidos pela EMAEI	-Certificados de formação - Registos de presenças	-Coordenador da formação -EMAEI	Setembro	
	-Proporcionar formação a professores sobre Educação Inclusiva	-Certificados de formação - Registos de presenças	-Coordenador da formação -Direção -CFAE Sousa Nascente	Ao longo triénio 2022/2025	
	-Guião com procedimentos definidos pela EMAEI para os Diretores de Turma	-Guiões	-EMAEI	Setembro	

Domínio 4 – Resultados (Resultados académicos; Resultados sociais; Reconhecimento da comunidade)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
Resultados académicos					
	-Promover o contacto dos alunos que beneficiam de medidas seletivas e/ou de medidas adicionais com entidades ou empresas da comunidade	-Atas dos conselhos de turma -Relatório do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA)	-EMAEI -CAA -Diretores de turma	Ao longo triénio 2022/2025	 3
	-Selecionar, no âmbito do Apoio Tutorial Específico, um professor -tutor com formação específica/perfil e implicado nesta medida;	-Relatório do Apoio Tutorial Específico	-Direção -	Ao longo triénio 2022/2025	
	-Uma maior/melhor articulação do professor-tutor com os DT e com os encarregados de educação	-Atas dos conselhos de turma	-EMAEI -SPO -Diretores de turma	Ao longo triénio 2022/2025	 4
	-Eleger para ATE, no âmbito do Plano de Recuperação das Aprendizagens 21/23, qualquer aluno com uma retenção	-Relatório do Apoio Tutorial Específico	-Professor-tutor		
	-Usar os tempos remanescentes dos docentes para um maior reforço na recuperação das aprendizagens	-Registo dos sumários no programa Inovar; -Atas dos CT; Atas dos Departamentos	-Direção -Professores	Ao longo do ano letivo 2022/2023, sempre que aplicável.	

³ Esta ação mantém-se, no Relatório da EMAEI de julho 2023, como proposta de melhoria para o ano letivo 2023/2024

⁴ Esta ação mantém-se, no Relatório da EMAEI de julho 2023, como proposta de melhoria para o ano letivo 2023/2024

Domínio 4 – Resultados (Resultados académicos; Resultados sociais; Reconhecimento da comunidade)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
Resultados académicos					
AM19: Desenvolver, de forma consistente, a interdisciplinaridade da Biblioteca Escolar com as várias disciplinas do currículo a partir de textos literários, científicos e funcionais.	- Participar nas diferentes atividades da BE de apoio ao desenvolvimento do currículo que constam do PAA	- PAA - Relatório de execução do Plano de Melhoria da BE	- Biblioteca Escolar	Ao longo do ano letivo 2022/2023	

Domínio 4 – Resultados (Resultados académicos; Resultados sociais; Reconhecimento da comunidade)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
Resultados sociais					
AM20: Reforçar a orientação da ação do aluno e dos docentes na gestão do conflito	- Orientar a ação do aluno e dos docentes na gestão do conflito (acelerar a comunicação entre docentes, diretores de turma, elementos da equipa da coordenação da Pedagogia.com)	- Relatórios produzidos pela equipa da Pedagogia.Com; - Atas dos conselhos de turma.	- Equipa da coordenação da Pedagogia.com - Diretores de turma - Professores	Ao longo triénio 2022/2025	

Domínio 4 – Resultados (Resultados académicos; Resultados sociais; Reconhecimento da comunidade)					
Áreas de melhoria	Ações	Registos/Evidências	Responsáveis pela implementação	Calendarização	Avaliação
Reconhecimento da comunidade					
AM21: Dar mais visibilidade ao catálogo da Biblioteca escolar	-Disponibilizar o catálogo da biblioteca escolar online no sítio web da escola.	-Página Web da Escola	-Direção	Ao longo triénio 2022/2025	
AM22: Dar mais visibilidade aos cursos profissionais, promovendo a oferta formativa da Escola	-Criar a “Semana do Ensino Profissional”, com atividades dinamizadas pelos diferentes cursos que contemplam a oferta formativa da Escola, em colaboração com parceiros externos	-PAA	-Coordenadores de departamento -Diretores de curso	Ano letivo 2022/2023 (2º período)	
AM23: Melhorar os resultados nos indicadores: Ensino profissional - Diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso e Grau de satisfação dos Empregadores.	-Proporcionar a todos os cursos profissionais mentores representativos das forças vivas da região	-Atas das reuniões de direção de curso	-Coordenador dos CP -Diretores de curso	Ano letivo 2022/2023	

Cronograma de ação 2022-2025 – CAE / EQAVET

Ano letivo 2022-2023 Autoavaliação da ESF	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Aplicação e avaliação do questionário de satisfação aos alunos do 1º ano relativamente à escolha da escola e do curso no âmbito da certificação EQAVET Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização	■										
Revisão do regimento da equipa CAE Responsável: Comissão restrita da CAE	■										
Relatório Anual dos resultados internos da Escola Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização	■										■
Relatório Anual dos resultados da avaliação externa da Escola Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização	■										■
Relatório de avaliação do PE 2019-2022 (aplicável apenas no ano letivo 2022/2023) Responsável: Comissão restrita da CAE	■	■									
Plano Anual de Ação e Melhoria EQAVET Responsável: Comissão de Certificação EQAVET	■										■
Plano Estratégico de Melhoria da ESF 2022/2025 Responsável: Comissão restrita da CAE	■	■									■
Avaliação e revisão do Plano de Ação e Melhoria EQAVET 2022-23 – 1º período Responsável: Comissão de Certificação EQAVET				■	■						
Relatório da avaliação dos resultados internos 2022-2023 – 1º período Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização				■	■						
Avaliação e revisão do Plano de Ação e Melhoria EQAVET 2022-23 – 2º período Responsável: Comissão de Certificação EQAVET							■	■			
Aplicação dos Questionários de Avaliação da satisfação dos principais agentes educativos dos Cursos Profissionais (âmbito da certificação EQAVET) (alunos, EE, professores, AO, AT) Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização								■	■		
Relatório - Análise dos Questionários de Avaliação da satisfação dos principais agentes educativos dos Cursos Profissionais (alunos, EE, professores, AO, AT) Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização									■	■	
Relatório - Análise dos Questionários de Avaliação à Formação em Contexto de Trabalho (entidades e formandos) Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização									■	■	
Relatório - Análise dos Questionários de Avaliação às Disciplinas dos Cursos Profissionais Responsável: Comissão de Estatística e Monitorização									■	■	

Ano letivo 2022-2023 Autoavaliação da ESF	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Avaliação e revisão do Plano de Ação e Melhoria EQAVET 2022-23 – 3º período/Final Responsável: Comissão de Certificação EQAVET											
Relatório do Progresso Anual (Anexo 6) Responsável: Comissão de Certificação EQAVET											
Submissão do Relatório de Progresso Anual na plataforma da ANQEP Responsável: Comissão de Certificação EQAVET											
Registo do Pedido de Verificação EQAVET e Agendamento da visita com os peritos externos – aplicável apenas no ano letivo 2022/23 Responsável: Comissão de Certificação EQAVET											
Realização da Visita de Verificação EQAVET com a participação dos diversos stakeholders – aplicável apenas no ano letivo 2022/23 Responsável: Comissão de Certificação EQAVET											
Relatório anual do Plano Estratégico de Melhoria da ESF 2022/2025 Responsável: Comissão restrita da CAE											
Relatório Anual da Autoavaliação da Escola Responsável: Comissão restrita da CAE											

Todos os documentos realizados pela CAE são sujeitos à apreciação e/ou aprovação pelo CP e CG, quando aplicável.

Considerações Finais

O Plano Estratégico de Melhoria procura responder ao desafio que foi deixado à ESF pela equipa de Avaliação Externa, nomeadamente o de ter planos de melhoria estruturados e consequentes. Considera-se que é um plano estruturado, consistente e exequível, que conta com um roteiro de avaliação que permite reformulações sempre que cada estrutura as apresente de forma fundamentada, assumindo-se como um plano consequente.

Pontos Fortes e Aspetos Melhorar

Pontos Fortes:

- o grau de execução do Plano Estratégico de Melhoria ao longo do seu primeiro ano de vigência;
- a colaboração das estruturas intermédias da Escola com a CAE na recolha de informação relevante para a avaliação do Plano;
- o cumprimento do Cronograma de Ação da CAE.

Aspetos a melhorar:

- ajustar os domínios e campos de análise do Plano Estratégico de Melhoria 2022/2025 aos 4 domínios do PE 2022/2025 da ESF;
- dar resposta às ações que durante este ano letivo não foram “executadas” ou foram “parcialmente executadas” (proporcionar formação específica para os elementos da CAE; reforçar a equipa de trabalho do Centro Qualifica; divulgar da plataforma Moodle como ferramenta privilegiada no trabalho com os alunos; promover o contacto dos alunos que beneficiam de medidas seletivas e/ou de medidas adicionais com entidades ou empresas da comunidade).

Felgueiras, 25 de julho 2023

A Comissão de Avaliação da Escola

Apreciado no Conselho Pedagógico de 04 setembro de 2023

A coordenadora da Comissão de Avaliação da Escola,